



**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
OSOBY NAD KTÓRĄ SPRAWOWANA JEST OPIEKA
ZGODNIE Z BRZMIENIEM ART. 173¹ KODEKSU PRACY**

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Męcinka z siedzibą: Męcinka 11, 59-424 Męcinka (nazywany dalej jako „Urząd Gminy”);
2. Urząd Gminy przetwarzając dane osobowe realizuje wszystkie obowiązki i wymagania wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako „RODO”).
3. W Urzędzie Gminy został powołany Inspektor Danych Osobowych w osobie Pana Mariusza Kania z którym możecie się Państwo skontaktować listownie na adres Urzędu Gminy z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych” lub pocztą elektroniczną na adres: iod@mecinka.pl.
4. Cel przetwarzania danych osobowych:
 - a. obsługa kadrowo-płacowa pracowników i osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
5. Podstawa prawna przetwarzania:
 - a. art. 173¹ § 5 Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
6. Kategorie przetwarzanych danych osobowych:
 - a. zgodnie z brzmieniem art. 173¹ § 5 Kodeksu pracy są to: imię i nazwisko osoby, która wymaga opieki lub wsparcia z poważnych względów medycznych, przyczynę konieczności zapewnienia osobistej opieki lub wsparcia przez pracownika oraz w przypadku członka rodziny - stopień pokrewieństwa z pracownikiem lub w przypadku osoby niebędącej członkiem rodziny - adres zamieszkania tej osoby
7. Czas przetwarzania danych osobowych: dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania stosunku pracy a po jej zakończeniu:
 - a. w przypadku osób o których mowa w art. 173¹ § 5 Kodeksu pracy - przez okres zatrudnienia pracownika oraz 10 lat od dnia ustania zatrudnienia;
8. Podanie danych osobowych przez pracownika jest związane z korzystaniem przez pracownika Urzędu Gminy z prawa do urlopu opiekuńczego zgodnie z brzmieniem art. 173¹ § 5 Kodeksu pracy.
9. Mają Państwo prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO);
 - b. sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym (art.16 RODO);
 - c. usunięcia danych przetwarzanych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art.17 i art. 18 RODO);
 - d. prawa do przeniesienia danych (art. 20 RODO)
 - e. wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO)
 - f. wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (art. 77 RODO)

- w przypadku lit. a-e. żądanie należy skierować do Urzędu Gminy pisemnie lub drogą poczty elektronicznej; żądanie podlega ocenie pod kątem przesłanek wskazanych w art. 15 – 21 RODO.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Odbiorcą danych osobowych mogą być:
 - urzędy skarbowe i Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
 - podmioty świadczące na rzecz Urzędu Gminy usługi w zakresie IT (usługi informatyczne)
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej ani podlegają profilowaniu.